



APROB
PRIMAR, TUFIS LAURENTIU

A N U N Ț ORGANIZARE CONCURS RECRUTARE

Primăria comunei Rotunda organizează la sediul instituției din comuna Rotunda, str. Principală, nr. 68, jud. Olt, concurs de recrutare în vederea ocupării pe durată nedeterminată a unei funcții contractual vacante, post unic de conducere, cu normă întreagă de **ȘEF SVSU** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rotunda în baza art. VII alin. 2 lit. a) din OUG nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice.

Condiții specifice:

- studii superioare;
- certificat sau diploma absolvire a unui program specializare pentru ocupația Șef SVSU;
- vechime în muncă: minim 5 ani

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 15 din HG nr. 1336/2022, și anume:

- i) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene;
- j) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- k) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- m) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- n) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autotităților, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra

- o) înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractual pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- p) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Conținutul dosarului pentru concurs:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din HG nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.
Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.
Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) ,se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea ”conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul se va desfășura conform prevederilor HG nr.1336/2022.

Calendarul concursului:

-perioada de depunere dosare : **14.07.2025 – 25.07.2025**, inclusiv, ora 15⁰⁰ , sediul primăriei Rotunda, strada Principală, nr.68, compartimentul Secretariat;

- selecția dosarelor în termen de 48 ore;

-depunere contestații 29.07.2025;

-rezolvare contestații 30.07.2025.

-proba scrisă se va susține în data de 05.08.2025 la sediul Primăriei Rotunda, sala de ședințe a Consiliului Local Rotunda;

-interviul în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

După afișarea rezultatelor la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Primăriei Rotunda și pe pagina de internet, imediat după soluționare.

Rezultatele finale se afișează la sediul primăriei și pe pagina de internet în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă.

Principalele atribuții ale postului de Șef SVSU Rotunda:

- a) întocmește documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea actelor normative specifice în vigoare, organizează activitatea de prevenire;
- d) verifică întreținerea utilajelor și a materialelor din dotare;
- e) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite, întocmește rapoarte de intervenție;
- f) ia măsuri pentru prevenirea și stingerea incendiilor pe teritoriul administrativ al
- g) comunei Rotunda;
- h) răspunde în fața Primarului și a Consiliului local Rotunda de activitatea desfășurată de SVSU Rotunda;
- i) aduce la cunoștință întregii comunități, prin orice mijloace posibile, asupra măsurilor stabilite pentru prevenirea, evitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență, execută instructaje în domeniul situațiilor de urgență;
- j) îndeplinește și alte atribuții încredințate de Primarul localității sau de Consiliul -local Rotunda.

Date de contact:

Compartimentul Secretariat din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rotunda, telefon: 0766 393 012

CONSILIER I-DOROBANȚU VALENTINA

Prezentul "Anunț" a fost afișat azi 09.07.2025 la sediul Primăriei Rotunda și pe site-ul Primăriei Rotunda

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA

Pentru concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice contractuale vacante de Șef Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Rotunda

1. Constituția României, republicată cu tematica: Principii generale
Titlul I-Principii generale; Titlul II-Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Titlul III-Autorități publice ;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: În integralitate;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Cap.I-Dispoziții generale; Cap.II-Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Cap.III-Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare;

4. Partea I, partea a II, titlul I și II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Titlul I-Dispoziții generale; Titlul II-Statutul funcționarilor publici;

5. Ordinul nr.51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare;

Cu tematica: Criteriile de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

6. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

Cu tematica: În integralitate.

7. Ordinul nr.459/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică.

Cu tematica: Integral

8. Hotărârea nr.1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;

Cu tematica: Statutul personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

9. Ordonanța de Urgență nr.21/2004 privind Sistemul de Management al Situațiilor de Urgență, cu tematica: Integral

Prezentul "Anunț" a fost afișat azi 09.07.2025 la sediul Primăriei Rotunda și pe site-ul Primăriei Rotunda

SECRETAR GENERAL, NICOLESCU ION

